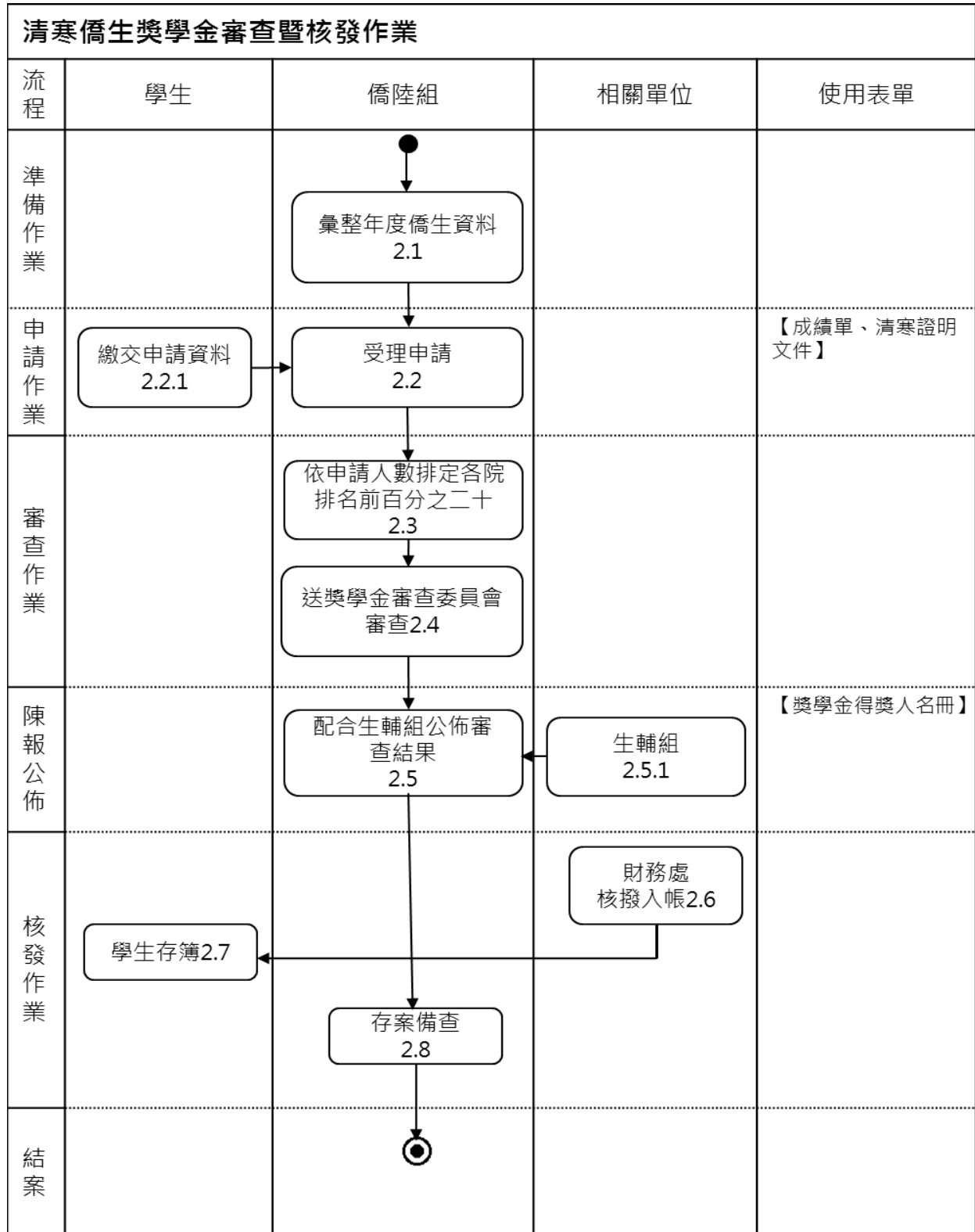


文件名稱	內部控制制度-僑生清寒獎學金審查暨核發作業				
文件編號	0561-003	版次	V3.0	頁次	1/2
提案單位	學務處僑生暨陸生輔導組			生效日期	2014/11/19

清寒僑生獎學金審查暨核發作業

1. 流程圖



文件名稱	內部控制制度-僑生清寒獎學金審查暨核發作業				
文件編號	0561-003	版次	V3.0	頁次	2/2
提案單位	學務處僑生暨陸生輔導組			生效日期	2014/11/19

## 2. 作業程序：

2.1 彙整年度僑生資料：將當學年度現有僑生人數蒐整齊備。

2.2 受理申請：接受僑生申請作業。

2.2.1 繳交申請資料：申請同學備齊申請表、清寒證明文件、成績單送僑陸組審查。

2.3 排定先後順序：依申請人數排定各院排定成績前百分之二十名額。

2.4 送獎學金審查委員會：完成名冊交生輔組彙整後送獎學金審查委員會審查。

2.5 公佈審查結果：審查核定後公佈審查結果。

2.5.1 生輔組於學生資訊系統個別通知。

2.6 存案備查：各項申請表單、審查紀錄存檔備查。

## 3. 控制重點：

3.1 申請人是否檢附清寒證明。

3.2 清寒同學是否依成績高低排序。

## 4. 使用表單：

4.1 成績單、清寒證明文件。

## 5. 依據及相關文件：

5.1 銘傳大學獎助獎助學金設置申請辦法/清寒獎助學金/僑生清寒獎學金。