

銘傳大學 109 學年度第 1 學期 桃園校區

師生面對面溝通座談會(大一、大二)會議紀錄

會議時間：109 年 10 月 20 日 (星期二) 中午 12 時

會議地點：M104 會議廳

主 持 人：桃園行政處徐哲文處長

出席師長：桃園行政處陳克琛副處長、教務處顏昌明副教務長、資網處陳建伯副處長、總務組黃金鵬組長、圖書館何麗淑組長、成功行政暨能源管理組林祐徵組長、夜間行政組陳陵萱組長、學務組鄭典誠組長、住宿服務組武耀威教官、課外活動指導組葉芳旗老師。

列席人員：第一餐廳夏經理、第二餐廳陳經理、桃園客運許先生。

紀錄整理：黃馨銳

一、 主席致詞 :(略)

二、 與會師長介紹 :(略)

三、 會前問題彙整與回覆：

問題1. 同學想問四年學費在學校的用途。

提問人：金科學程一

財務處回覆：同學可參考學校首頁的「校務及財務資訊公開內容」。

問題2. 希望學校有 7-11，增加選擇性。

提問人：應日二甲

總務處回覆：桃園校區已有 2 家便利商店，目前無多餘空間再設置，同學建議可列入未來合約期滿時的規劃考量。

問題3. 學餐用餐會等較久，中午用餐時間又過短。

提問人：資管一甲

桃園行政處回覆：

1. 以往上課時間 05 節為 13:10-14:00，08 節為 16:10-17:00，同學於 17:00 後離校時與附近工業區之下班時間重疊，因而發生多次交通傷亡事故，為此將 05 節提前 20 分鐘上課，讓大部份同學能於 16:40 下課離校時，避開交通尖峰時段。對學校及每一

- 位學生家長而言，任何一位學生之生命與健康，皆是無價，亦絕不容許任何一次的冒險、賭注與遺憾的發生，還請同學能理解。
2. 因應調整上課時間造成有同學中午用餐時間不足的疑慮，目前除了於學生餐廳供應各式餐點外，亦已於金融科技大學及觀光語文大樓中庭販售各式便當，以提高學生購買午餐之便利性。
 3. 同時，同學亦可建議系上評估下午 05 節不安排課程之可能性。
 4. 另，資網處已積極開發完成手機點餐系統，同學們可透過手機直接點餐後至餐廳領取，以期能避免用餐時段的排隊等餐並紓解人潮。

第一餐廳回覆：目前剛開學，用餐人數較多；除了要求各店家加快供餐速度之外，也希望同學們能儘量錯開尖峰時段，或利用網路訂餐，避免等待時間過久。

第二餐廳回覆：學餐各櫃均設有 line@若同學擔心等候時間過久，可利用 line@預定餐點，以避免等候時間過長之窘境，謝謝。

問題4. 校內鐘聲太小聲了，特別是 EE 棟，教室都聽不到。

提問人：醫管二乙

資訊網路處回覆：鐘聲系統聲音大小已經調整。資網處派員前往 EE 棟及各大樓教室聆聽鐘聲後，確認聲音大小沒有問題。請同學以後發現任何問題，可至桃園資服組 CC105 反映，以加速維修速度。

問題5. 雲端選課及加選期間，學生資訊系統時常出現錯誤頁面，換其他瀏覽器也一樣是錯誤畫面，希望能改進。

提問人：應日一乙

資訊網路處回覆：經查，資訊系統錯誤頁面為選課期間系統過於忙碌造成，資網處已針對本次選課出現的狀況重新檢視程式，並著手調整系統效能。

問題6. S 棟 1 樓的無線網路速度較慢。

提問人：資管一甲

資訊網路處回覆：資網處派工程師連續幾天在不同時段前往 S 棟 1 樓測試，網路速度均正常。已請系秘書委託班導師於班會課時告知學生。同學以後發現任何問題時，可直接至桃園資服組 CC105 報修，以加速維修速度。

問題7. 外送送餐地點能否再多增設？

提問人：經濟二甲

總務組回覆：為兼顧校園行的安全與同學用餐需求，本組與學務組及學生會幹部共同研議桃園校區外送平台地點，並在 108 年 12 月 1 日起，設置三處外送平台(學生第二餐廳與金科大樓之間水泥空地、室外籃球場旁空地、社科大樓旁空地。)供桃園校區師生使用，目前觀察均能滿足需求，因需兼顧公共運輸停車空間與交通安全，希望同學能理解，目前不考量再增設地點。

問題8. 希望統領百貨校車能多一點，早上 7:35 的班次人太多，容易搭不上車，7:50 的專車又會趕不上第 1 節上課，希望能加開 7:20 的班次，第 8 節下課也因人過多，經常放學搭不到車。

提問人：應日一乙

總務組回覆：目前往返統領百貨與桃園校區市區公車與學生專車，自上午 07:00-08:00 計有 6 班車；下午 16:00-18:00 計有 12 班車提供同學選擇搭乘時段。另於 9 月 17 日與桃園客運協商增班事宜：因受限於上、下班尖峰時段，大眾交通運輸各路線(含各學校學生專車)排班緊迫，目前暫無司機人力可支援加開學生專車，請同學斟酌時段搭乘 137 市區公車到校。

問題9. 台北校區至桃園校區的校車早點發車，因為有時候車太慢會趕不上早八。希望台北校區至桃園校區 6:50 的車能提早至 6:40 發車，因到達時間不穩定，有時能提早到，有時第 1 節上課會遲到。

提問人：應日一乙

總務組回覆：九久通運聞經理回覆：經查本學期迄今，劍潭線學生專車上午 06:50 發車，均在上午 8 時 5 分至 10 分左右入校，應可準時上課。另學校與九久通運公司針對劍潭線往桃園校區行駛路線協商出改善建議，目前經台北市政府審核，同意自 109 年 11 月 16 日起，劍潭線教職員暨學生專車統一至劍潭捷運站 1 號出口上下車，並調整行車路線，可縮短劍潭線路程與時間。在此建議同學亦可轉搭捷運至迴龍捷運站，轉乘迴龍線學生專車到校，縮短平面道路行駛距離，降低塞車誤點的風險。

問題10. 九久客運早上 7:15 在新莊國中的班次遲到，或下午 5 點發車，5 點才到。

提問人：商設一甲

總務組回覆：

1. 菜寮線第一班學生專車於上午 7 點 5 分發車，因行駛平面道路(省道)，表定各站到達時刻僅為預估到站時間，有時因交通狀況(上下班時段交通流量大)與路況及天候等因素影響，導致無法準時到、離站。請同學當下可撥打電話給九久通運副經理(02)89238822、0931158345 或總務組羅老師(03-3507001 轉 3193)、黃組長(3120)反映，以便立即追蹤車輛之所在位置並協助處理。
2. 時刻表律定時間為預估到站時間，並非發車時間。

問題11. 增加汽車停車位，建議在國際大樓前面的黃線區域及綜合教學大樓可利用之空地增設汽車停車位。

在銘傳桃園校區開放汽機車數量，汽車 60 位，機車 2600 位，比例懸殊，相對是不公平的，根據內政部統計處公告 107 年機車肇事佔 44.82%，自用小客車肇事率佔 23.88%，汽車是相對安全的交通工具。

為了汽機車位比例的不公平及為了學生上學交通上的安全，懇請學校增設汽車停車位，讓學生有更安全的選擇。

提問人：醫管二甲

總務組回覆：

1. 由於桃園校區腹地受限，在各種交通動線與安全性兼顧下，學生汽車停車位已無法增加，本案建議地點：國際大樓前面的黃線區域，因屬近於側門出口處，考量交通動線與行駛安全，無法增設汽車停車格；綜合教學大樓前已有博愛停車位與汽車停車各一格，考量各型車輛行駛安全(轉彎空間)，已無法增加汽車停車位。
2. 機車均規劃在室內機車停車場(除受傷或博愛停車位外)，提供 2600 個停車位；學生汽車停車位提供 60 張停車證。為配合政府節能減碳政策(公車進入校園)，桃園校區每日有近 280 班次學生專車及公車進入校園，建議同學可以選擇大眾交通運輸工具轉乘機制到校，以降低對校園環境影響。
3. 目前綜合教學大樓附近整理後已多了近 20 輛車可停，下學年度

將適度增加學生停車位約 15 個。

成功行政暨能源管理組回覆：本組已依指示將於二期校地著手規劃汽車停車場事宜，於 10/15 已委請廠商進行現地踏勘，因所需期程涉及執照申請與龐大經費，將先呈報總務處，再配合學校的發展計劃施行。

問題12. 週一至週五早上 8 點至 9 點迴龍捷運站到學校的直達車，早上人很多，但班次少，希望能調整班次。

提問人：動漫二甲

總務組回覆：

1. 本學期開學前新生訓練期間(9/9-11)，總務組與事務組同仁到劍潭、台北車站與菜寮線沿線搭車點引導學生搭乘學生專車，開學第一週由總務組黃組長前往中和土城三峽線(台北大學站)、迴龍捷運站(上午 7 時至 8 時)了解搭車現況，同時與桃園客運協調因應人潮變化，自 9/21 起增派 07：30 迴龍捷運站往桃園校區學生專車；另總務組每日紀錄重點時段(上午 7 時至 10 時)搭車人數，同時與桃園客運協商調派車輛應變，9/30 總務組黃組長與桃園客運梁經理針對開學 2 週輸運情形，前往迴龍捷運站現場了解後，召開協商會議結果如下：自 10/5 起，增開 08：30 迴龍捷運站往桃園校區學生專車，紓解搭車人潮；學校在 10/5 至 10/9 上午 07：30-10：00 派承辦人員(羅老師)至迴龍捷運站了解現況並協助解決搭車問題。
2. 桃園客運提供迴龍捷運站往返桃園校區接駁專車，為一般大眾交通運輸車輛(大客車提供「座位」41-43 座，「立位」21-23 位)，行駛省道(含)以下道路，均符合交通部相關規範(道路交通安全規則)。開學迄今，經總務組黃組長與承辦人觀察，部分同學因選擇等待座位，而改搭下一班車。截至目前，同學均可順利到校上課。如有到、離站時間不準時情形，請同學當下亦可撥打電話給桃園客運桃園站(03-3631060)或總務組羅老師(03-3507001 轉 3193)、黃組長(3120)反映，以便立即追蹤車輛之所在位置並協助處理。

問題13. 希望假日前後下午 5 點可以增設台北車站的去(回)程學生交通車。

提問人：電子一乙

總務組回覆：經九久通運副經理回覆，在假日前一天中午 12 時與下午 17

時，均會加派車輛並視排隊狀況調整車次，接駁菜寮、台北車站與劍潭捷運站等路線，截至目前，均可滿足同學搭車返鄉需求。

問題14. 迴龍站的交通車遲到頻率過高，或直接空班，希望學校提供遲到證明，並改善此狀況，9/15、9/21 早上 8:20 遲到 10 分鐘、9/14、9/16 下午 4:50 遲到 10-13 分鐘。

提問人：應日二甲

總務組回覆：

1. 經桃園客運查證確認 08:20 迴龍捷運站起站學生專車，為 07:50 桃園校區開往迴龍捷運站巡迴專車，因萬壽路一段車流量大導致塞車，延誤至 08:30 到達迴龍捷運站到站。因迴龍線學生專車主要為巡迴接駁方式，每日上下班時段，有時因萬壽路一段交通狀況(上班交通流量大)與路況及天候等因素影響，導致無法準時到、離站。有鑑於此，學校自開學第二週(9/21)由總務組黃組長與承辦人羅老師，分別在學校設計大樓下車處與迴龍捷運站統計搭車人數與協助解決問題，並協請桃客依據搭車人數增派 07:30 與 08:30(迴龍往桃園校區)學生專車，紓解搭車人潮；學校另於 10/5 召開協調會，建請桃客檢討派車路線，調整班距，並於 10/19 正式實施桃園校區往迴龍捷運站班表。如有到、離站時間不準時情形，請同學當下亦可撥打電話給桃園客運桃園站(03-3631060)或總務組羅老師(03-3507001 轉 3193)、黃組長(3120)反映，以便立即追蹤車輛之所在位置並協助處理。
2. 如遇學校專車因交通事故等因素導致延誤到校，當下可向當班(桃園客運)司機反映後，隔日到桃園客運桃園站開立遲到證明；九久通運則是當日到桃園校區郵政代辦所九久通運服務台(閻經理)開立。惟遲到證明僅供任課老師參考，無法成為學校各種考試補考依據。(補考須依銘傳大學學生手冊相關規定辦理)

問題15. S 棟冷氣很不冷，以為在開暖氣，如 S516 S414 S413 S307 教室。

提問人：經濟二乙

成功行政暨能源管理組回覆：學校空調系統並沒有提供暖氣功能，同學所指 4 間教室經再三複查空調設備均正常，空調系統皆依課表來運行，若無課程，僅會有送風狀態，若還有問題可以隨時至聯合辦公室成

能組反映或利用電子表單(表單號碼：1628)填報。

問題16. 希望可以維修學校 AA 棟的電梯，9/14 曾經被卡在 7 樓出不來。

提問人：醫管二乙

成功行政暨能源管理組回覆：有關 AA 樓電梯於 9/14 發生故障情況，當天除先行復歸無效之後，立即通知永大電梯維修人員到校處理；其發生原因為該電梯系統突然當機。學校每部電梯每個月皆委請原廠商到校進行保養維護，請同學放心搭乘。

問題17. S 棟教室冷氣和風扇系統可否分開，希望風扇可以單獨運轉。

提問人：經濟二甲

成功行政暨能源管理組回覆：S 樓電扇開關與冷氣冰水二通閥設備連動，若想關閉電扇可將冷氣需求溫度設高或至系辦借用電扇遙控器關閉即可。

問題18. 木棧道的階梯有損壞、不穩的問題，希望校方進行維護。

提問人：犯防二甲

成功行政暨能源管理組回覆：本組於 9 月巡檢時就有發現木棧道部分損壞需處理，於 9/24 完成發包作業，廠商立即利用中秋節連假好天氣已完成修繕。

問題19. 女二舍和德明宿舍 1116 房同學反映宿舍熱水不夠，晚上 9 點輪到第 3 人洗澡時已沒熱水。

提問人：商設一甲

成功行政暨能源管理組回覆：經查女二舍熱水為熱泵中央儲熱系統目前正常；德明宿舍熱水系統是採電熱獨立個別式系統，若連續超大量使用熱水恐會有製熱來不及情況，建議若有同學需連續大量使用熱水時先看一下保溫桶槽溫度。

問題20. 學校往側門的斜坡的人行道磁磚稍微突出，易絆倒。

提問人：資管一甲

成功行政暨能源管理組回覆：本組暑假期間已針對環校道路進行維修並針對人行道路況較差路段及第二餐廳至科技大樓部分，進行鋪面全面整修工程，同學倘若還有發現人行道崎嶇不平會造成絆倒之情況，可

反映(電洽:分機 3678 或利用電子維修表單:編號 1628)給本組將立即檢修。

問題21. 希望圖書館討論區或電腦能提供預約制度，避免中午和第八節比較多人時無位子使用。

提問人：應日一乙

圖書館回覆：

1. 圖書館依空間使用特性，大部分討論空間均採開放式。如：學習共享區和資訊素養暨創客空間，因使用的流動性大，採開放使用，以減少處理的代價及預約變動所造成的不便。另一方面，館內設置四間討論室，每間可容納五~七人，同學可透過圖書館首頁進行線上預約。目前，透過以上空間規劃，以兼顧多元的需求。
2. 至於館內公共空間的電腦設備，因使用流動性大，也未採預約方式。依多年觀察，除了開學第一、二週，因同學加退選課程和上網列印就學貸款申請書等需求，用量較多外，其他時間使用上還算正常。此外，館內也提供筆記型電腦之借用，以解同學之急需。
3. 這學期我們會再多加觀察同學們使用此兩區域的狀況，並檢討是否有調整的必要。非常感謝。

問題22. 女二舍和女三舍同學反映公用冰箱太小，不夠放。

提問人：商設一甲

住宿服務組回覆：目前女二及女三舍宿舍每樓層均設有大型冰箱，已請舍監向同學宣導，請同學儘量節省儲存空間，並發揮公德心定期清理過期的食物，避免佔用儲存空間，造成其他同學的不便。

問題23. 排球場太小。

提問人：資管一甲

體育室回覆：因學校目前校地空間有限，尚無法再增建排球場。

問題24. 不希望把英文成績跟帳號綁在一起，不想因未購買教材而被犧牲成績。

提問人：應日二甲

英語教學中心回覆：

1. 同學修習課業，除授課老師之外，最重要的是上課的教材。「應

用英文三」及「應用英文四」因係採用數位教材，因此廠商以購買帳號的方式，提供同學上網學習。

2. 同學若未購買帳號，一樣可以在 Moodle 上看到主教材，對同學準備期中考及期末考試並沒有影響。唯一不同的是，無法進行延伸練習。
3. 此外廠商針對低收入戶有帳號費全免的優惠，有需要的同學可備妥資料到中心申請。

問題25. 英文網修系統登入困難，同學反映 9/16 第 7 節在 CC406 上課，登入系統卡在首頁一整節課，仍然無法進行下一步。

提問人：應中二乙

英語教學中心回覆：

1. 「應用英文三」使用的數位教材，原應先繳費才能登錄帳號。但廠商為避免影響同學學習，同意先行開通所有帳號至第 3 周。
2. 9/16 是開學第一周，確有少數班級的視聽教室系統呈不穩定狀態。之後，只有零星的學生個案。
3. 今後，只要在學習上有任何困難或疑問，請同學即時反映給中心，以期能盡速解決問題。

資訊網路處回覆：經查，同學反應有問題之系統，係英語中心委外經營之英語課程系統。英語中心已向廠商報修，目前廠商正在處理中。

問題26. S302 電腦教室會發出很刺耳尖銳的逼逼聲，讓人很不舒服。

提問人：資傳一乙

資訊學院回覆：因資訊大樓有鼠患，電腦教室常因學生違反規定攜帶飲食入內並遺留垃圾，常招致老鼠破壞網路或電源線，引響教學甚鉅。為驅除鼠患，故在教室高架地板下置放驅鼠設備。改善方式：會再調整驅鼠設備聲量及位置，使影響降至最小。

問題27. 全班建議早上八點不要排體育課，或體育課過後有個間歇時間或不要安排難度太高的課程，像是文法課。

提問人：應英一甲

應英系回覆：

1. 體育課為校定必修，課程排定時間配合體育室安排全校課表時間。
2. 同學建議排在體育課後的課程，我們會納入下次排課考量，謝謝。

問題28. 第二餐廳通風不佳，也未開空調改善，導致用餐狀況不佳。

提問人：應日二甲

第二餐廳回覆：已與各櫃溝通，學生用餐時間務必開啟空調，離峰時間也必須保持送風狀態，以保持用餐空間通風之流暢，謝謝。

四、師生座談會現場提問及回覆

問題1. 成功校區能不能增加機車停車位？

提問人：心理二甲

總務組回覆：由於通往成功校區道路狹窄，坡度陡長，騎機車易生危險，且平面土地有限。在考量校園安全範疇，不宜開放過多車輛進出，故目前成功校區學生機車停車位，以受傷同學申請為主，請同學見諒。另配合政府節能減碳政策(公車進入校園)，希望同學能多多利用大眾運輸工具，降低對校園環境影響。

問題2. 能否在 EE 棟之可利用空地增設汽車停車位。

提問人：醫管二甲

成功行政暨能源管理組回覆：EE 樓後面往後山空地目前整理後已增加約 20 輛汽車停車，因此下學年學生停車數量，將可增加 15 到 20 輛。

問題3. M 棟 3 樓飲水機是否有冰水可飲用，同學反映按冰水鍵，送出的是溫水。

提問人：商設一乙

成功行政暨能源管理組回覆：10/21(三)派員查修此飲水機，冰、溫、熱出水溫度皆正常，應是前位同學拿了大量的冰水才導致出溫水，在設計大樓每個樓層四個角落皆設有飲水機，若有製水不及可改換至就近飲水機使用。

問題4. 上週二白天時有停電，傍晚在 M202 教室上電繪課時繪圖程式無法執行，重新開機後仍無法使用，當時系辦公室老師已經下班，若再發生類似事件，可以如何反映？

提問人：建築二甲

設計學院回覆：

1. 無法使用是因為伺服器沒有重新開機導致，因此上班時間電腦教室有任何問題，可以請鄰近系辦公室秘書，連絡設計學院易老師進行處置。
2. 下班時段若軟體因授權問題導致無法執行，可至實習工廠請唐老師協助將伺服器重開機。
3. 為避免未來有發生不預期斷電情形發生，本院擬採購不斷電系統，維持伺服器的穩定運作。

五、會後提問及回覆

問題1. 桃園客運 137 早上 7:30 的公車人多，是否能進行控管，公車司機都能擠就擠，都站到「禁止站立區」，同學都會被門打到。

提問人：商設一乙

總務組回覆：已於 10/20 通知桃園客運公車站要求一般路線公車司機載客，應以乘客安全為考量，避免超載情事。另請同學候車時，注意到站車上之乘客數，如人數過多，請搭下一班次(統領直達車與 137 市區公車)，以確保個人安全。

問題2. 10/7 下午 5 點左右 AA 棟電梯故障。

提問人：回饋量表

成功行政暨能源管理組回覆：經查(電洽:電梯維修人員、夜班水電同仁及警衛執勤紀錄簿)紀錄，皆未獲知 10/7 當日有 AA 電梯修之情事，目前檢查電梯皆正常運作；爾後若有設備故障問題請至聯合辦公室成功行政暨能源管理組報修或電洽(分機:3678)本組，也可利用電子表單(表單號碼:1628)報修，若在搭乘時，電梯內也均有緊急聯絡電話可使用，學校接到通知都會立即請專業人員即刻處理。